



CONSULTING

## PLAN D'ÉTUDE BILAN PROFESSIONNEL DU DIRIGEANT

PRÉSENTIEL

### Prérequis de la formation

- Formation tous publics, tous métiers
- Dirigeant d'entreprise

### Durée de la formation

La formation durera en général entre 2 et 6 mois pour une durée minimum de 10h00 en présentiel. Des activités à réaliser entre les séances seront à réaliser avec sérieux afin de prétendre à de réelles avancées dans votre projet.

### Délais d'accès à la formation

Votre formation peut être validée en 48h00. Vous disposez néanmoins d'un délai minimum obligatoire et incompressible de 11 jours entre la validation de votre demande d'inscription par l'organisme de formation et votre entrée en formation.

### Tarifs et financements de la formation

Les tarifs des formations sont consultables sur notre site internet. Un devis spécifique à votre demande vous est envoyé avant votre inscription. Nos formations sont toutes éligibles au CPF et donc 100% finançables.

### Accessibilité à la formation

Toutes les formations se font dans nos locaux, à domicile, dans un espace de location de salle (accès handicapés) ou dans les entreprises de nos clients. Les modalités

d'accès et d'aménagement spécifiques à obligations réglementaires d'accueil du public dépendent du lieu où se déroule la formation (En entreprise, à domicile, à distance). Avant chaque formation Intra-entreprise ou au domicile du stagiaire, une liste de contrôle est envoyée au service formation ou au stagiaire lui-même afin de vérifier les points essentiels au bon déroulement de la formation. Dans le cas où nous sommes obligés de louer une salle, nous travaillons avec la société AK Space à la ville aux Dames. Il est, quoi qu'il arrive, demandé aux stagiaires de nous informer de leur handicap éventuel lors de la préinscription afin de pouvoir leur proposer une solution satisfaisante si les conditions ne nous semblent pas optimales.

### Objectifs de la formation

- Définir un projet professionnel cohérent, envisager des perspectives d'évolution ou valider un projet de formation.
- Définir les besoins et les attentes, comprendre le contexte, présenter les outils du parcours et s'assurer de l'engagement réciproque
- Définir un projet professionnel réaliste et réalisable (reconversion, évolution, création d'entreprise, formation, reclassement au sein de son entreprise...)
- Favoriser la mise en mouvement, la curiosité et mettre en place des axes de projection à court, moyen et long terme
- Comprendre sa propre personnalité et discerner ses valeurs, ses intérêts, ses motivations et ses aspirations
- Évaluer ses connaissances générales et professionnelles, ses savoir-faire et ses aptitudes
- Déceler ses ressources et ses potentialités inexploitées
- Identifier les éléments déclencheurs de changement
- Repérer les compétences transférables à une nouvelle situation professionnelle

### Moyens pédagogiques à la formation

- Formation 100% sur mesure qualitative
- Un programme de formation individualisé
- Un formateur chef d'entreprise – Associé fondateur de plusieurs projets
- Entretiens individuels
- Questionnaire de parcours personnel/ professionnel
- Questionnaires et tests psychotechniques :
  - o Questionnaires d'évaluation - Tests de personnalité - Tests de compétences - Tests de motivation - Tests d'intérêts professionnels
- Calendrier de formation flexible
- Travail personnel :
  - o Recherche documentaire - Questionnaire enquête terrain - Rencontres de professionnels



CONSULTING

## PLAN D'ÉTUDE BILAN PROFESSIONNEL DU DIRIGEANT

PRÉSENTIEL

### Notre offre "Accompagnement au bilan professionnel du dirigeant"

Le Bilan professionnel du dirigeant permet de faire le point tant sur un plan personnel que professionnel. Sont abordés vos capacités, vos comportements, votre expérience, vos préférences ainsi que votre fonctionnement. Il permet de clarifier, valider et faire évoluer votre projet professionnel. Grâce à une méthodologie adaptée, il s'agira de construire un projet professionnel à travers la mise en place d'un plan d'action. Ce plan d'action se basera sur vos l'analyse de compétences, de vos aptitudes, votre motivation et vos besoins concrets. Grâce à ce bilan vous comprendrez vos points forts et vos points faibles sur votre façon de gérer, de manager, d'encadrer, de vendre, d'optimiser votre entreprise... Vous serez en mesure de retrouver votre motivation afin de mettre en place une nouvelle organisation. Une analyse complète ainsin qu'un document de synthèse vous sera remis et un projet de formation pourra être mis en place.

### Comment sont structurés les entretiens 1to1?

#### 1. L'ORGANISATION DE VOTRE BILAN

- La mise en place de votre projet s'organise sous la forme d'entretiens individuels avec votre consultant. Ce sont des entretiens de 2 à 3 heures chacun, répartis sur plusieurs semaines. Une fois que vous aurez établi votre planning avec votre consultant, vous effectuerez entre 5 et 8 entretiens ainsi que des travaux à distance analysés et corrigé par votre formateur.

#### 2. LE DÉROULEMENT DES ENTRETIENS

- Les entretiens de chaque phase sont proposés sous forme d'ateliers de Coaching. Chaque rendez-vous se déroulent sur la base d'échanges. Ces échanges suivent une méthodologie structurée et vont être l'occasion d'aborder chaque étape de la création d'entreprise.

#### 3. LES EXERCICES DE MISE EN SITUATION

- Ces exercices, ou questionnaires de personnalité ont pour objectif de vous aider à préciser votre projet et à mettre en lumière les étapes validées et celles à venir.

#### 4. LE TRAVAIL PERSONNEL

- A la suite de chaque entretien avec votre consultant, ce dernier vous confiera un petit travail individuel qui consiste soit à réfléchir sur des points particuliers, à l'aide de feuilles à remplir, soit à mener des recherches pour recueillir des informations spécifiques.

#### 5. ET APRÈS ?

- Cet accompagnement permet de vous apporter toutes les bases nécessaires pour mettre en place les conclusions de votre bilan.. EC-Consulting s'engage à faire un point avec chaque stagiaire 1 an après le lancement du projet/la reconversion.

### Suivis et évaluations personnalisés

- Analyse des besoins préformation
- Diagnostic complet de vos besoins
- Diagnostic complet de vos difficultés
- Feuilles d'émargements signées par cours effectué
- Test Méthode Disc
- Test analyse de votre activité
- Test Pyramide des attentes au travail
- Interview des proches, des salariés, des clients...
- Travaux personnels à réaliser : analysés avec le formateur
- Questionnaire en ligne " Evaluation des acquis et du dispositif de fin de formation"
- Remise d'un bilan pédagogique personnalisé (attestation de fin de formation, attestation d'assiduité, bilan fin de formation, certificat de réalisation, synthèse du bilan)

### Contenu de notre offre "Accompagnement au bilan professionnel du dirigeant"

#### 1. ENTRETIEN PREALABLE

- Un questionnaire écrit
- Un entretien oral

#### 2. PHASE PRÉLIMINAIRE :

- Parcours de vie et cheminement
- Recueil de vos attentes, motivations et problématiques
- Validation de la démarche et définition des objectifs
- Choisir la méthode et les outils à mettre en place
- Questionnaire de parcours personnel/ professionnel

#### 3. PHASE D'INVESTIGATION

- Évaluation de votre personnalité
- Identification de vos axes de développement personnel
- Identification de vos intérêts et de vos motivations (envies, valeurs)
- Pistes et possibilités de vos priorités professionnelles

#### 4. ANALYSE DU SAVOIR ÊTRE

- Test Méthode DISC

#### 5. ÉTUDE DU PROJET

- Étude de faisabilité du projet au regard de l'environnement socio-professionnel
- Mise en place d'actions en vue de valider votre projet professionnel
- Analyser la faisabilité des projets et confrontation à la réalité

#### 6. CONCLUSION

- Élaboration de votre plan d'actions (pistes dévolutions)
- Confronter les pistes de projets aux résultats découverts
- Validation des actions
- Faire le point sur la situation post bilan de compétences
- Réunion de restitution
- Remise des documents de synthèse personnalisé

## Les points forts de l'accompagnement au bilan professionnel du dirigeant

- Accompagnement 100% sur mesure qualitative.
- Accompagnement de bout en bout
- Un formateur chef d'entreprise – Associé fondateur de plusieurs projets.
- Calendrier de formation flexible.
- Modalités pédagogiques optimales
- Ateliers de coaching
- Rencontre de conseils spécialisés
- Mise en place d'un projet de formation ciblé
- Diagnostic complet de vos besoins
- Diagnostic complet de vos difficultés



## Un plan d'étude personnalisé

- Fixez vos objectifs
- Organisez votre emploi du temps
- Créez un Plan d'études
- Mise en pratique immédiate sur votre projet

### Établissez votre plan d'étude en répondant aux questions

1. Quel est l'objectif principal de votre bilan ?
2. Quels objectifs souhaitez-vous atteindre ?
3. Ou en êtes-vous dans votre projet ?
4. Quelle est la nature précise de votre projet ?
5. Avez-vous des moyens financiers ?
6. Quelles sont vos possibilités post bilan ?
7. Quels sont les étapes qui vous posent problème à priori ?
8. Qui sont les personnes impliquées dans votre projet ?
9. Quels sont les risques de votre projet ?
10. Dans combien de temps souhaitez-vous lancer votre projet ?

## LES ÉTAPES DU BILAN PROFESSIONNEL

### CIRCONSTANCES

### FINANCER VOTRE BILAN

### VOTRE PARCOURS

### VOTRE SAVOIR ÊTRE

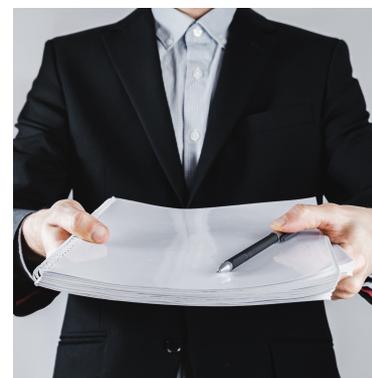


### VOS CONNAISSANCES

### VOTRE PROJET

### CONCLUSION

### SYNTHÈSE



Plan d'étude disponible pour les formations CPF ou les plans de développement des compétences